

Forskrift [dd. mmmm 2022 nr. XXX] om gebyrer etter plan- og bygningsloven, eierseksjonsloven og matrikkellova, Porsgrunn kommune, Vestfold og Telemark.

Fastsatt av Porsgrunn bystyre med hjemmel i lov 27. juni 2007 om planlegging og byggesaksbehandling (plan- og bygningsloven) § 33-1, lov 16. juni 2017 om eierseksjoner (eierseksjonsloven) § 15 og lov 17. juni 2005 om eigedomsregistrering (matrikkellova) § 32.

Vedtaksdato: dd. mmmm 202x

Ikraftsetting: dd. mmmm 202x

Kapittel 1. Alminnelige bestemmelser

§ 1.1 Formål og virkeområde

Forskriften gir bestemmelser om betaling av gebyr for kommunens saksbehandling etter lover og forskrifter for følgende gebyrtjenester:

- Forskriftens kapittel 2: Private planforslag etter plan- og bygningsloven
- Forskriftens kapittel 3: Rive-, bygge-, dele- og dispensasjonssaker etter plan- og bygningsloven
- Forskriftens kapittel 4: Seksjonering etter eierseksjonsloven
- Forskriftens kapittel 5: Oppmåling etter matrikkellova

§ 1.2 Betalingsbestemmelser

§ 1.2.1 Betalingsplikt og gebyrsatser

Alle som får utført tjenester etter denne forskriften skal betale gebyr. Gebyrsatsene kommer frem av kapittel 2 til kapittel 5. Gebyrene er beregnet i tråd med gebyrbestemmelser i respektive særlover/-forskrifter samt bestemmelsene i selvkostforskriften.

For enkelte tjenester vil statlige gebyrer, for eksempel tinglysningsgebyr, dokumentavgift og gebyr for matrikkelbrev faktureres i tillegg til gebyrene etter denne forskriften.

§ 1.2.2 Faktureringstidspunkt, beregningstidspunkt og fakturamottaker

For private planforslag gjelder følgende regler for beregningstidspunkt og faktureringstidspunkt:

- Gebyr for planoppstart faktureres som hovedregel etter avholdt oppstartsmøte. Kommunen kan fakturere for planinitiativ før oppstartsmøtet er avholdt. Dersom saken avsluttes før oppstartsmøtet, kan kommunen fakturere for planinitiativ når saken avsluttes.
- Øvrig gebyr faktureres samtidig med kommunens beslutning om offentlig ettersyn.
- Gebyret beregnes med satser som gjelder på tidspunkt for henholdsvis innsendt planinitiativ, oppstartsmøte og når komplett innsendt planforslag er mottatt av kommunen.
- Gebyrkravet rettes til den som har underskrevet planforslaget som forslagstiller, hvis ikke annet avtales i oppstartsmøtet.

For rive-, bygge- og delesak og eierseksjonering gjelder følgende regler:

- Gebyret faktureres når kommunen har ferdigbehandlet eller avsluttet saken.
- Gebyr beregnes etter de satser som gjelder på tidspunktet komplett søknad er mottatt av kommunen.
- Kommunen kan kreve gebyr innbetalt forskuddsvis for seksjoneringssaker.

- For rive-, bygge-, og delesaker rettes gebyrkravet til den som har underskrevet søknaden som tiltakshaver, hvis ikke annet er avtalt.
- For seksjoneringssaker rettes gebyrkravet til den som har underskrevet søknaden som innsender, hvis ikke annet er avtalt.

For oppmålingsforretninger etter matrikkellova gjelder følgende regler:

- Gebyr faktureres når kommunen har ferdigbehandlet eller avsluttet saken.
- Gebyr beregnes etter de satser som gjelder på tidspunktet fullstendig søknad/rekvisisjon er mottatt.
- Kommunen kan kreve gebyr innbetalt forskuddsvis, jf. matrikkelforskriften § 16.
- Gebyrkravet rettes til rekvisisjonen eller i henhold til fakturaadressen på rekvisisjonsskjemaet, hvis ikke annet er avtalt.

§ 1.2.3 Betalingstidspunkt

Gebyrer, utgiftsdekninger mv. som er ilagt etter denne forskriften forfaller til betaling etter krav i tråd med faktura. Gebyret må betales og forfaller uansett om vedtaket i saken er påklaget.

§ 1.3 Sakkyndig bistand

Kommunen kan engasjere sakkyndig hjelp for spesifiserte utrednings- eller kontrollopgaver. For slik bistand kan det kreves betaling tilsvarende de medgåtte utgifter. Dette kommer i tillegg til gebyret beregnet etter denne forskriften.

§ 1.4 Klageadgang

Det er ikke klageadgang på gebyrer som følger direkte av denne forskriften.

§ 1.5 Reduksjon av gebyr

Dersom gebyret klart overstiger selvkost i en enkelt sak, skal kommunen på eget initiativ redusere gebyret.

Kommentert [TT1]: Innsender begrep i skjema for seksjonering

Kommentert [ØB2]: Anm.: eget felt på rekvisisjonsskjemaet for dette.

Kommentert [ELJ3R2]: Men bes fylles ut dersom det er andre enn rekvisisjonen som skal betale eller der det er flere rekvisisjoner.

Kommentert [ELJ4]: Avsnitt kortet ned. Regler i annet lovverk (inkassoforskrift og forsinkelsesrenteloven) tatt ut.

Kapittel 2. Private planforslag

Kapitlet omhandler gebyrer for saksbehandling av private planforslag etter plan- og bygningsloven.

Samlet gebyr består av gebyrer for arbeid med oppstart og gebyr for behandling av innsendt planforslag. Dersom planforslaget har mangelfulle plandokumenter, kan det påløpe tilleggsgebyr.

Alle innsendte planforslag utløser grunngebyr etter § 2.3.1. Gebyrer fra §§ 2.3.2 til 2.3.8 er tilleggsgebyrer og skal betales dersom planforslaget møter kravene for de enkelte tilleggsgebyrene.

For informasjon om faktureringstidspunkt, beregningstingspunkt og fakturamottaker, se § 1.2.2.

§ 2.1 Gebyr for arbeid med oppstart

§ 2.1.1 Gebyr for planinitiativ og oppstartsmøte

Gebyret for gjennomgang av planinitiativ inkluderer ett initiativ. Det påløper nytt gebyr for planinitiativ som inneholder feil/mangler* ved første innsendelse og som må sendes inn på nytt.

Planinitiativ		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Gjennomgang av planinitiativ	Per planinitiativ	Kr X,-
Vnr. Y	Planinitiativ som sendes inn flere ganger	Per påfølgende planinitiativ	Kr X,-
Vnr. Y	Oppstartsmøte	Per planforslag	Kr X,-

*Viser til Grenlandsstandard.no ved oppstart av planarbeid

§ 2.1.2 Forhold til overordnede planer i kommunen

Dersom planinitiativet er i strid med kommuneplanen skal det betales et tilleggsgebyr.

Planinitiativets forhold til overordnede planer		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Planinitiativ i strid med kommuneplan	Per planinitiativ	Kr X,-

§ 2.1.3 Råd i planleggingen - prinsippavklaringer

Tilleggsgebyr for råd		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Sak til hovedutvalget/formannskapet om å gi råd i en detaljreguleringssak (prinsipp saker) etter pbl § 12-8 første ledd	Per sak	Kr X,-

§ 2.1.4 Stans av planinitiativ

Tilleggsgebyr for politisk prøvelse		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Sak til bystyret når forslagsstiller krever at beslutningen om stans av planinitiativ blir forelagt bystyret til behandling etter pbl § 12-8 andre ledd	Per planinitiativ	Kr X,-

§ 2.2 Mangelfulle plandokumenter

Det påløper tilleggsgebyr dersom planforslaget ikke leveres i fullverdig digital form. Gebyrene gjelder i de tilfeller kommunen har merarbeid ved retting av kartgrunnlag og/eller dokumenter.

Mangelfulle plandokumenter		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Tillegg for planforslag som ikke er levert etter gjeldende kartstandard	Per planforslag	Kr X,-
Vnr. Y	Tillegg for mangelfulle plandokumenter til førstegangsbehandling	Per planforslag	Kr X,-

§ 2.3 Gebyr for behandling av privat planforslag

§ 2.3.1 Grunngebyr for planforslag

Grunngebyret påløper for alle planforslag og skal dekke de generelle oppgavene i saksbehandlingsprosessen som er uavhengig av planforslagets kompleksitet og størrelse.

Grunngebyr		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Privat planforslag	Per forslag	Kr X,-

§ 2.3.2 Planer med planprogram og/eller konsekvensutredning

For planforslag som krever konsekvensutredning (KU) eller planprogram skal det betales tilleggsgebyr.

Planprogram og konsekvensutredning, jf. pbl § 4-1, § 4-2 andre ledd og kap. 14		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	For planer som krever planprogram	Per planprogram	Kr X,-
Vnr. Y	For planer som krever konsekvensutredning inntil 2 tema	Per planforslag	Kr X,-
Vnr. Y	Konsekvensutredning utover 2 tema	Per tema	Kr X,-

§ 2.3.3 Arealformål og hensynssoner i planforslaget

Det skal betales tilleggsgebyr dersom planforslaget inneholder over 4 arealformål og/eller 2 hensynssoner. Arealformål i planforslaget defineres etter formål i kart- og planforskriftens vedlegg I.

Arealformål og hensynssoner		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Over 4 arealformål	Per planforslag	Kr X,-
Vnr. Y	Over 2 hensynssoner	Per planforslag	Kr X,-

§ 2.3.4 Arealgebyr for bebyggelsens utbyggingsareal

Dersom bebyggelsens areal er over 15.000 m² BRA, skal det betales tilleggsgebyr.

Bebyggelsens areal		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Planforslag der bebyggelsens areal er over 15.000 m ² BRA	Per planforslag	Kr X,-

§ 2.3.5 Arealgebyr for planens areal

Dersom planens areal er over 10 dekar, skal det betales tilleggsgebyr. Arealer som reguleres til LNF, offentlige grønnstruktur- og friluftsmål, verneområder samt eksisterende offentlige trafikkområder skal ikke tas med i beregningen av arealgebyret.

Planens areal		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Planforslag der planens areal er fra 10 dekar – 20 daa	Per planforslag	Kr X,-
Vnr. Y	Planforslag der planens areal er over 20 daa	Per planforslag	Kr X,-

§ 2.3.6 Planforslag i sentrum

Dersom planforslaget gjelder områder innenfor sentrumsformål i kommuneplanens arealdel, skal det betales et tilleggsgebyr.

Planforslag i sentrumsformål i kommuneplanens arealdel		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Planforslag i sentrumsformål i kommuneplanens arealdel	Per planforslag	Kr X,-

§ 2.3.7 Tilleggsgebyr for vertikalnivåer

Gebyret ilegges planforslag med regulering i flere vertikalnivåer enn grunnarealet over bakken, jf. kart- og planforskriften § 9, 3. ledd.

Tilleggsgebyr for vertikalnivåer		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Tilleggsgebyr for flere vertikalnivåer	Per vertikalnivå utover ett	Kr X,-

§ 2.3.8 Forhold til overordnede planer i kommunen

Dersom planforslaget er i strid med kommuneplanen skal det betales et tilleggsgebyr.

Planforslagets forhold til overordnede planer		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Planforslag i strid med kommuneplan	Per planforslag	Kr X,-

§ 2.4 Utfylling og endring av plan

Ved utfylling eller endring av plan skal det betales gebyr.

Utfylling og endring av plan		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Endringer som behandles som ny plan i samsvar med pbl § 12-14 første ledd	Per planforslag	Fullt gebyr
Vnr. Y	Endringer i reguleringsplan, oppheving av eller utfyllinger innenfor hovedtrekkene i reguleringsplanen, jf. pbl § 12-14 andre ledd – som krever politisk behandling	Per søknad	Kr X,-
Vnr. Y	Endringer i reguleringsplan, oppheving av eller utfyllinger innenfor hovedtrekkene i reguleringsplanen, jf. pbl § 12-14 andre ledd – som krever administrativ behandling	Per søknad	Kr X,-

§ 2.5 Gebyr ved avslutning av planprosess

Ved trekk av planinitiativ/forslag eller manglende oppfølging fra forslagsstiller skal det betales en andel av samlet gebyr avhengig av hvor langt kommunen har kommet i saksbehandlingen.

Avslutning av planprosess		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Hvis saken trekkes før oppstartsvarsel eller planmyndigheten beslutter at initiativet skal stoppes	Per planinitiativ	Gebyr etter § 2.1.1
Vnr. Y	Etter oppstartsmøtet, men før innsendelse av forslag	Per planoppstart	Gebyr etter § 2.1
Vnr. Y	Avslutning av sak etter at planforslaget er mottatt av kommunen	Per planforslag	50 % av gebyrer etter § 2.3
Vnr. Y	Gebyr ved avslag etter plan- og bygningsloven § 12-11	Per planforslag	Fullt gebyr

Dersom planoppstart ikke er dokumentert kunngjort innen 6 måneder etter avholdt oppstartsmøte, kan kommunen avslutte saken og kreve at nytt oppstartsmøte avholdes før kunngjøring av planoppstart. Tilsvarende gjelder der komplett planforslag ikke er mottatt innen 24 måneder etter avholdt oppstartsmøte. Det påløper i tilfelle nytt gebyr for oppstartsmøte. Dette gjelder med mindre kommunen og forslagstiller har avtalt noe annet.

§ 2.6 Gebyr for annet fakturerbart arbeid

Gebyrpliktig arbeid etter plan- og bygningsloven som ikke faller inn under andre bestemmelser i dette kapitlet, faktureres etter medgått tid. I spesielle saker kan kommunen bestemme at planen skal faktureres etter medgått tid. I spesielle / atypiske saker kan kommunen bestemme at gebyret skal fastsettes etter medgått tid.

Timepris		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr Y	Gebyr for medgått tid	Per time	Kr X,-

§ 2.7 Gebyrfritak

§ 2.7.1 Offentlige planforslag

Kommunen beregner ikke gebyr for å behandle planforslag fra offentlige forslagsstillere når planen skal ivareta offentlige interesser eller funksjoner og tiltaket skal finansieres med bevilninger fra stat eller kommune, eller med lån som har statlig eller kommunal garanti.

§ 2.7.2 Unntak gebyrfritak – ulovlig statsstøtte

Offentlige forslagsstillere, herunder kommunale foretak, som fremmer planforslag knyttet til eiendomsutvikling av rene eiendoms- og grunneierinteresser (kommersielle interesser), er likestilt med private forslagstillere og skal betale gebyr.

§ 2.7.3 Forholdsmessighet

Der deler av planen fra offentlige forslagsstillere, herunder kommunale foretak, er knyttet til eiendomsutvikling mv. (kommersielle interesser), skal det betales gebyr for grunnarealer og bruksarealer som utgjør denne delen, utregnet etter reglene i § 2.3.

Kapittel 3. Rive-, bygge- og delesaker

Kapitlet omhandler gebyrer for saksbehandling av rive-, bygge- og delesaker etter plan- og bygningsloven.

For alle søknadspliktige tiltak etter plan- og bygningsloven skal det betales gebyr. Samlet gebyr består av grunngebyr, saksbehandlingsgebyr og eventuelle registreringsgebyr og tilleggsgebyr. Gebyrets størrelse er det samme for tillatelser som for avslag.

Gebyrene gjelder for både ett-trinns søknader og rammesøknader. I begge tilfeller er ferdigattest som kommunen utsteder innen fem år etter at tillatelse er gitt inkludert i gebyret.

§ 3.1 Tilsyn

Tilsyn er et viktig virkemiddel for å kontrollere at tiltak gjennomføres i samsvar med bestemmelser gitt i eller med hjemmel i plan- og bygningsloven. Tilsyn skal bidra til bedre gjennomføring av byggeprosesser, avdekke ulovligheter og virke forebyggende. 10 % av gebyret dekker kommunens tilsynsvirksomhet.

§ 3.2 Grunngebyr

Kommunen fakturerer grunngebyr for alle saker, med mindre denne forskriften angir noe annet. Grunngebyret skal dekke de generelle oppgavene i saksbehandlingsprosessen som er uavhengig av tiltakets art, kompleksitet, størrelse m.m. Dette er for eksempel mottak av søknad, innregistrering, journalføring, fordeling av sak og arkivering.

Grunngebyr		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr Y	Grunngebyr for søknadspliktige tiltak sendt inn gjennom elektroniske søknadsportaler	Per søknad	Kr X,-
Vnr Y	Grunngebyr for søknadspliktige tiltak sendt inn på papir og e-post	Per søknad	Kr X,-

§ 3.3 Registreringsgebyr

For søknadspliktige tiltak etter pbl skal det betales registreringsgebyr som skal dekke kostnadene knyttet til arbeid som må gjøres i matrikkelen. Gebyret gjelder også for meldepliktige tiltak som ikke er søknadspliktige. Arbeid i matrikkelen øker proporsjonalt med antall bruksenheter og det skal betales et registreringsgebyr per bruksenhet. Gebyret skal også betales ved endring av bruksenhet.

Registreringsgebyr		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr Y	Søknadspliktige tiltak	Per bruksenhet	Kr X,-

§ 3.5 Tilleggsgebyr ved mangelfull søknad

Ved behandling av saker der innsendt dokumentasjon er mangelfull eller feilaktig, beregnes et tilleggsgebyr per mangelbrev.

Mangelfull søknad		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr Y	Mangelbrev	Per brev	Kr X,-

§ 3.6 Forhåndskonferanse og andre møter

Det skal betales gebyr for forhåndskonferanse eller andre møter. Gebyrene omfatter også forberedelser og etterarbeid/referat.

Forhåndskonferanse og andre møter		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Forhåndskonferanse	Per møte	Kr X,-
Vnr. Y	Dialogmøter	Etter medgått tid	Kr X,-

§ 3.7 Tilleggsgebyr for verneverdige bygninger, vernede områder og kulturminner

Verneverdige bygninger, vernede områder og kulturminner		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Hvis søknad omfatter verneverdig bygning	Per søknad	Kr X,-
Vnr. Y	Hvis søknad gjelder tiltak i vernede områder definert i reguleringsplan eller kommuneplanens arealdel	Per søknad	kr X,-
Vnr. Y	Hvis søknad gjelder tiltak som berører kulturminner	Per søknad	Kr X,-

§ 3.8 Saksbehandlingsgebyr for tiltak uten krav til ansvarlig foretak – pbl § 20-4, jf. byggesaksforskriften §§ 3-1 og 3-2.

§ 3.8.1 Fradeling

Fradeling mv., jf. pbl § 20-1 m		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Tillatelse til oppretting av grunneiendom	Per grunneiendom	Kr X,-
Vnr. Y	Arealoverføring	Per søknad	Kr X,-
Vnr. Y	Tillatelse til oppretting av anleggseiendom	Per anleggseiendom	Kr X,-
Vnr. Y	Registrering av nytt jordsameie	Per jordsameie	Kr X,-

§ 3.8.2 Tiltak uten krav til ansvarlig foretak

Saksbehandlingsgebyr for tiltak uten krav til ansvarlig foretak, jf. pbl 20-4		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Mindre tiltak på bebygd eiendom	Per tiltak	Kr X,-
Vnr. Y	Alminnelige driftsbygninger i landbruket	Per søknad	Kr X,-
Vnr. Y	Midlertidige bygninger, konstruksjoner eller anlegg som nevnt i § 20-1 første ledd bokstav j og som ikke skal plasseres for lengre tidsrom enn 2 år	Per tiltak	Kr X,-
Vnr. Y	Andre mindre tiltak som etter kommunens skjønn kan forestås av tiltakshaver	Per tiltak	Kr X,-

§ 3.9 Søknadspliktige tiltak som krever ansvarlige foretak (med ansvarsrett) – pbl § 20-3

§ 3.9.1 Bolig, fritidsbolig og andre bygg, jf. § 20-1 a og b

For bygninger som er kombinasjonsbygg (både boligformål og annet enn boligformål), påløper det gebyr for begge formål. Ved hovedombygging faktureres gebyr for det tiltaket det bygges om til.

§ 3.9.1.a Bolig, fritidsbolig, rekkehus, kjedehus og andre småhus til og med 4 boenheter

Bolig og fritidsbolig:		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Enebolig/fritidsbolig Bygningstype 111, 161-163	Per boenhet	kr X,-
Vnr. Y	Bygg med 2-4 boenheter Bygningstype 121-136,	Per boenhet	kr X,-

§ 3.9.1.b Store boligbygg over 4 boenheter

Store boligbygg:		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Bygg med 5 – 10 boenheter Bygningstype 141-159	Per boenhet	kr X,-
Vnr. Y	Bygg med 11 – 20 boenheter Bygningstype 141-159	Per boenhet	kr X,-
Vnr. Y	Bygg med 21 – 30 boenheter Bygningstype 141-159	Per boenhet	kr X,-
Vnr. Y	Bygg med over 30 boenheter Bygningstype 141-159	Per boenhet	kr X,-

§ 3.9.1.c Tilbygg, påbygg eller underbygg til boligbygg

Tilbygg		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	0 - 50 m² BRA Bygningstype 111-172	Per tiltak	kr X,-
Vnr. Y	51 – 100 m² BRA Bygningstype 111-172	Per tiltak	kr X,-
Vnr. Y	Over 100 m² BRA Bygningstype 111-172	Per tiltak	kr X,-
Påbygg		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	0 - 50 m² BRA Bygningstype 111-172	Per tiltak	kr X,-
Vnr. Y	51 – 100 m² BRA Bygningstype 111-172	Per tiltak	kr X,-
Vnr. Y	Over 100 m² BRA Bygningstype 111-172	Per tiltak	kr X,-
Underbygg		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	0 - 50 m² BRA Bygningstype 111-172	Per tiltak	kr X,-
Vnr. Y	51 – 100 m² BRA Bygningstype 111-172	Per tiltak	kr X,-
Vnr. Y	Over 100 m² BRA Bygningstype 111-172	Per tiltak	kr X,-

I søknader med flere tiltak gis det X % rabatt fra tiltak nummer Y etter det dyreste.

§ 3.9.1.d Garasje, uthus, anneks, naust mv. til bolig

Garasje, uthus, anneks, naust mv.		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	70 – 100 m² BRA Bygningstype 111-172	Per tiltak	kr X,-

§ 3.9.1.e Annet enn bolig

Andre bygg enn bolig		Beregningsenhet	Inntil 200 m²	Mellom 200 og 500 m²	Over 500 m²
Vnr. Y	Industri-/næringsbygg og landbruksbygg Bygningstype 211-249	Per tiltak	Kr X,-	Kr X,-	Kr X,-
Vnr. Y	Kontor- og forretningsbygg Bygningstype 311-330	Per tiltak	Kr X,-	Kr X,-	Kr X,-
Vnr. Y	Øvrige næringsbygg, offentlige bygg og garasjeanlegg Bygningstype 411-840	Per tiltak	Kr X,-	Kr X,-	Kr X,-

§ 3.9.1.f Tilbygg, påbygg og underbygg til annet enn bolig

Tilbygg		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	0 - 100 m² BRA Bygningstype 111-172	Per tiltak	kr X,-
Vnr. Y	101 – 200 m² BRA Bygningstype 111-172	Per tiltak	kr X,-
Vnr. Y	201 – 500 m² BRA Bygningstype 111-172	Per tiltak	kr X,-
Vnr. Y	Over 500 m² BRA Bygningstype 111-172	Per tiltak	kr X,-

Påbygg		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	0 - 100 m² BRA Bygningstype 111-172	Per tiltak	kr X,-
Vnr. Y	101 – 200 m² BRA Bygningstype 111-172	Per tiltak	kr X,-
Vnr. Y	201 – 500 m² BRA Bygningstype 111-172	Per tiltak	kr X,-
Vnr. Y	Over 500 m² BRA Bygningstype 111-172	Per tiltak	kr X,-

Kommentert [ELJ5]: Diskusjon rundt hva som blir gebyret ved mange tiltak i en søknad. Kan løses gjennom en begrensning som her, men usikkert om det kan virke kompliserende.

Underbygg		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	0 - 100 m² BRA Bygningstype 111-172	Per tiltak	Kr X,-
Vnr. Y	101 – 200 m² BRA Bygningstype 111-172	Per tiltak	Kr X,-
Vnr. Y	201 – 500 m² BRA Bygningstype 111-172	Per tiltak	Kr X,-
Vnr. Y	Over 500 m² BRA Bygningstype 111-172	Per tiltak	Kr X,-

§ 3.9.1.g Konstruksjon og anlegg

Røranlegg, ledningsanlegg mv.		Beregningsenhet	Tiltaksklasse 1	Tiltaksklasse 2 og 3
Vnr. Y	Røranlegg (vann, avløp og olje) inntil 1 km lengde	Per søknad	Kr X,-	Kr X,-
Vnr. Y	Røranlegg (vann, avløp og olje) over 1 km lengde	Per søknad	Kr X,-	Kr X,-
Vnr. Y	Separate avløpsanlegg	Per søknad	Kr X,-	Kr X,-
Vnr. Y	Damanlegg og basseng	Per søknad	Kr X,-	Kr X,-
Vnr. Y	Brygger/kaier	Per søknad	Kr X,-	Kr X,-
Vnr. Y	Brygger på fritidseiendom	Per søknad	Kr X,-	Kr X,-

§ 3.9.2 Fasadeendring, jf. pbl § 20-1 c

Saksbehandlingsgebyr for tiltak etter pbl § 20-3, jf. § 20-1 c		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Fasadeendring på bygg, konstruksjon eller anlegg	Per søknad	Kr X,-

§ 3.9.3 Bruksendring eller vesentlig utvidelse eller vesentlig endring av tidligere drift av tiltak, jf. § 20-1 d.

Gebyr beregnes for bygningstypen det endres til.

Saksbehandlingsgebyr for tiltak etter pbl § 20-3, jf. § 20-1 d		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Bruksendring av hel bygning	Per søknad	X % av gebyr etter tabell i § 3.8.1
Vnr. Y	Bruksendring av deler av bygning	Per søknad	Y % av gebyr etter tabell i § 3.8.1

§ 3.9.4 Riving av tiltak, jf. § 20-1 e.

Saksbehandlingsgebyr for tiltak etter pbl § 20-3, jf. § 20-1 e		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Riving mv. bygninger, konstruksjoner og anlegg	Per tiltak	Kr X,-

§ 3.9.5 Oppføring, endring eller reparasjon av bygningstekniske installasjoner, jf. § 20-1 f.

Oppføring, endring eller reparasjon av bygningstekniske installasjoner		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Sanitærinstallasjoner, ventilasjons/slokke-/ antenne/energiforsyningsanlegg, heis og lignende	Per tiltak	Kr X,-
Vnr. Y	Skorstein, trappeheis, slukbytter og hulltaking i brannskille	Per tiltak	Kr X,-
Vnr. Y	Endring i bygningers bærekonstruksjoner	Per tiltak	Kr X,-
Vnr. Y	Lehus, sykkelstativ/-hotell og andre typer bymøbler	Per søknad	Kr X,-
Vnr. Y	Nedgravde avfallscontainere, energibrønnpark, og lignende tiltak under grunnen	Per søknad	Kr X,-
Vnr. Y	Pullerter for fortøyning av fartøy og andre sikringstiltak	Per søknad	Kr X,-
Vnr. Y	Statuer, minnesmerker og andre kunstverk	Per søknad	Kr X,-

§ 3.9.6 Oppdeling eller sammenføyning av bruksenheter i bolig, jf. § 20-1 g.

Saksbehandlingsgebyr for tiltak etter pbl § 20-3, jf. § 20-1 g		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Sammenføyning av bruksenheter i bolig mv.	Per søknad	Kr X,-
Vnr. Y	Oppdeling av bruksenheter i bolig mv.	Per ny boenhet	Kr X,-

Kommentert [ELJ6]: Bygger på gjeldende regulativ punkt 15.

§ 3.9.7 Oppføring av innhegning mot vei og skilt og reklame, jf. § 20-1 h og i.

Saksbehandlingsgebyr for tiltak etter pbl § 20-3, jf. § 20-1 h		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Innhegning mot veg (eksempelvis støyskjerm, gjerder, voller, murer m.m.)	Per tiltak	Kr X,-
Vnr. Y	Skilt og reklame på fasade	Per søknad	Kr X,-
Vnr. Y	Andre skilt	Per søknad	Kr X,-

Det betales ikke eget gebyr for søknad om skilt som inngår i søknad om nybygg eller utvendig ombygging eller ved fasadeendring.

§ 3.9.8 Plassering av midlertidige bygninger, konstruksjoner eller anlegg, jf. § 20-1 j.

Saksbehandlingsgebyr for tiltak etter pbl § 20-3, jf. § 20-1 j		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Plassering av midlertidig bygninger, konstruksjoner og anlegg for varig opphold, som skal stå i inntil to år	Per tiltak	Kr X,-

§ 3.9.9 Vesentlig terrenginngrep, jf. § 20-1 k.

Vesentlige terrenginngrep		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Vesentlige terrenginngrep, tiltaksklasse 1	Per søknad	Kr X,-
Vnr. Y	Vesentlige terrenginngrep, tiltaksklasse 2 og 3	Per søknad	Kr X,-

§ 3.9.10 Anlegg av vei, parkeringsplass og landingsplass, jf. § 20-1 l.

Saksbehandlingsgebyr for tiltak etter pbl § 20-3, jf. § 20-1 l		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Anlegg av vei	Per tiltak	Kr X,-
Vnr. Y	Parkeringsplass	Per tiltak	Kr X,-
Vnr. Y	Landingsplass	Per tiltak	Kr X,-
Vnr. Y	Torg	Per tiltak	Kr X,-
Vnr. Y	Lekeplass, aktivitetspark	Per tiltak	Kr X,-

§ 3.10 Igangsettingstillatelse, midlertidig brukstillatelser og ferdigattest

Igangsettingstillatelse		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Igangsettingstillatelse	Per igangsetting	Kr X,-
Midlertidig brukstillatelse og ferdigattest		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Midlertidig brukstillatelse	Per søknad	Kr X,-
Vnr. Y	Ferdigattest der det har gått mer enn fem år siden første tillatelse i byggesaken ble gitt	Per søknad	Kr X,-

§ 3.11 Dispensasjon

Tiltak som ikke er i overensstemmelse med bestemmelser i lov, forskrift eller plan krever søknad om dispensasjon. Gebyret kommer i tillegg til eventuelle saksbehandlingsgebyr.

Dispensasjon etter pbl kapittel 19		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Dispensasjoner som krever regionale myndigheters uttalelser (søknader som er særskilt arbeidskrevende, som dispensasjon fra 100 metersone)	Per forhold	Kr X,-
Vnr. Y	Dispensasjoner som avklares uten regionale myndigheters uttalelser (søknader som er mindre arbeidskrevende)	Per forhold	Kr X,-
Vnr. Y	Dispensasjon fra krav i byggt teknisk forskrift og mindre tiltak som er fritatt fra byggesaksbehandling	Per forhold	Kr X,-
Vnr. Y	Søknad om fravik fra krav i Byggt teknisk forskrift (TEK17), jf. Pbl § 31-2. fjerde ledd (eksisterende bygg).	Per forhold	Kr X,-

Det er kun de X dyreste forholdene per søknad som gebyrlegges.

§ 3.12 Andre vurderinger

Andre vurderinger		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Godkjenning av selvbyggeransvar, SAK § 6-7	Per søknad	Kr X,-
Vnr. Y	Godkjenning av foretak som ikke oppfyller kravene til praksis mv. i SAK, pbl § 23-7, jf. SAK § 11-4	Per foretak	Kr X,-

Kommentert [ELJ7]: Gjeldende innretning for dispensasjonsbehandling videreføres

Kommentert [ELJ8]: Skal dere ha med denne begrensningen, eller bør vi beregne gebyr for alle forhold det søker disp. fra? Hvis denne beholdes, må X vurderes

§ 3.13 Revidert søknad og tegninger

Med revidert søknad menes endringer det søkes om, etter at rammetillatelse eller ett-trinns tillatelse er gitt, og før bygget eller tiltaket har fått ferdigattest. Dersom endringene er så omfattende at de medfører ny nabovarsling og helt ny vurdering av søknad, gebyrlegges søknaden som nytt tiltak.

Endring av tiltak	Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y Søknapliktig mindre endring av tiltak	Per søknad	Kr X,-

§ 3.14 Gebyr for avsluttet sak før vedtak, ved avvisning og ved avslag

Gebyr for avsluttet sak før vedtak, ved avvisning og ved avslag	Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y Sak som avvises/returneres pga. vesentlige mangler	Per sak	Kr X,-
Vnr. Y Sak som trekkes før vurdering	Per sak	Grunngebyr
Vnr. Y Sak som trekkes av søker/tiltakshaver etter at kommunen har satt i gang saksbehandling, men før endelig vedtak	Per sak	Grunngebyr + X % av saksbehandlingsgebyr
Vnr. Y Sak som kommunen avslutter på grunn av manglende oppfølging fra ansvarlig søker eller tiltakshaver	Per sak	Grunngebyr + X % av saksbehandlingsgebyr
Vnr. Y Sak som kommunen avslår	Per sak	Fullt gebyr

Kommentert [ELJ9]: Skien med 80 % og 80 %

§ 3.15 Gebyr for annet fakturerbart arbeid

Gebyrpliktig arbeid etter plan- og bygningsloven som ikke faller inn under andre bestemmelser i dette kapitlet, faktureres etter medgått tid. Timeprisen dekker blant annet saksbehandling, støttefunksjoner og administrasjon. I spesielle / atypiske saker kan kommunen bestemme at gebyret skal fastsettes etter medgått tid.

Timepris	Beregningsenhet	Gebyr
Vnr Y Gebyr for medgått tid i bygge- og delesaker	Per time	Kr X,-

Kapittel 4. Eierseksjonering

Kapitlet omhandler gebyrer for seksjoneringssaker etter eierseksjonsloven. Gebyrets størrelse er det samme for seksjoneringsvedtak som for avslag.

Ved søknad om tillatelse til å seksjonere en eiendom etter eierseksjonsloven skal det beregnes gebyr med mindre annet fremgår av regulativet. Ved tilleggsareal i grunn tilkommer gebyr for oppmålingsforretning se kapittel 5. Kommunen krever i tillegg dekket nødvendige tinglysingsgebyr og eventuell dokumentavgift og matrikkelbrev.

Kommentert [ELJ10]: Setningen orienterer om statlig fastsatte gebyrer, men vi gjør ingen videre henvisning til lovverk her.

§ 4.1 Grunngebyr

Kommunen fakturerer grunngebyr for alle saker, med mindre denne forskriften angir noe annet. Grunngebyret skal dekke de generelle oppgavene i saksbehandlingsprosessen som er uavhengig av tiltakets art, kompleksitet, størrelse m.m. Dette er for eksempel mottak av søknad, innregistrering, journalføring, fordeling av sak og arkivering.

Grunngebyr		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Grunngebyr	Per søknad	Kr X,-

§ 4.2 Mangelfull søknad

Dersom søknad ikke følger kravene i eierseksjonsloven § 11 og kommunen må sende mangelbrev, påløper et tilleggsgebyr.

Mangelbrev		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Mangelbrev	Per brev	Kr X,-

§ 4.3 Oppretting av eierseksjoner

Oppretting av eierseksjoner		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Oppretting av eierseksjoner	Per søknad	Kr X,-
Vnr. Y	Oppretting av eierseksjoner i anleggsseiendom, etter medgått tid	Per time	Kr X,-

§ 4.4 Reseksjonering i seksjonert sameie hvor minst en av bygningene er et eksisterende bygg

Reseksjonering		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Reseksjonering av eierseksjoner	Per søknad	Kr X,-
Vnr. Y	Reseksjonering av eierseksjoner i anleggsseiendom, etter medgått tid	Per time	Kr X,-

§ 4.5 Sletting/oppheving av seksjonert sameie

Sletting/oppheving av seksjonert sameie		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Saksbehandlingsgebyr for å slette seksjoner på en eiendom	Per søknad	Kr X,-

§ 4.6 Tilleggsgebyr

Gebyr kommer i tillegg til behandlingsgebyret.

Tilleggsgebyr		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Gebyr for befaring	Per befaring	Kr X,-
Vnr. Y	Tilleggsgebyr for produksjon av ny plantegning	Per plantegning	Kr X,-

§ 4.7 Gebyr for avsluttet sak før vedtak, ved avvisning og ved avslag

Gebyr for avsluttet sak før vedtak, ved avvisning og ved avslag		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Sak som avvises	Per sak	Kr X,-
Vnr. Y	Sak som trekkes før vurdering	Per sak	Grunngebyr
Vnr. Y	Sak som trekkes etter at kommunen har satt i gang saksbehandling, men før endelig vedtak	Per sak	Grunngebyr + 60 % av saksbehandlingsgebyr
Vnr. Y	Sak som kommunen avslutter på grunn av manglende oppfølging fra søker	Per sak	Grunngebyr + 20 % av saksbehandlingsgebyr
Vnr. Y	Sak som kommunen avslår	Per sak	Fullt gebyr

§ 4.8 Gebyr for annet fakturerbart arbeid

Gebyrpliktig arbeid etter eierseksjonsloven som ikke faller inn under andre bestemmelser i dette kapitlet, faktureres etter medgått tid. Timeprisen dekker blant annet saksbehandling, støttefunksjoner og administrasjon. I spesielle / atypiske saker kan kommunen bestemme at gebyret fastsettes etter medgått tid.

Timepris		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Gebyr for medgått tid i seksjoneringsaker	Per time	Kr X,-

Kapittel 5. Oppmålingsforretning

Kapitlet omhandler gebyrer for oppmålingsforretninger og saksbehandling etter matrikkellova.

§ 5.1 Tidspunkt for gebyrfastsetting og fakturering

Gebyr blir fakturert ved avsluttet saksbehandling, og blir beregnet etter satsene som gjaldt på det tidspunkt en fullstendig rekvisisjon var mottatt i kommunen. Kommunen krever i tillegg dekket nødvendige tinglysingsgebyr, eventuell dokumentavgift og matrikkelbrev.

Kommentert [TT11]: Pass på at dette stemmer med kap 1

§ 5.2 Vinterforskrift

Den generelle behandlingsfristen på 16 uker for saker etter matrikkelforskriftens § 17 tredje ledd gjelder ikke i perioden 1. desember – 31. mars.

§ 5.3 Avbrutt saksbehandling

Saker som ikke blir fullført		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Arbeid ikke igangsatt	Per rekvisisjon	Grunngebyr
Vnr. Y	Arbeid igangsatt, men oppmålingsforretning ikke avholdt	Per rekvisisjon	Grunngebyr + 40 % av saks- behandlingsgebyr
Vnr. Y	Saken kan ikke matrikuleres	Per rekvisisjon	Grunngebyr + 80 % av saks- behandlingsgebyr
Vnr. Y	Saken er matrikulert	Per rekvisisjon	Fullt gebyr

§ 5.4 Tilleggsgebyr ved mangelfull søknad

Ved behandling av saker der innsendt dokumentasjon er mangelfull eller feilaktig, beregnes et tilleggsgebyr per mangelbrev.

Mangelfull søknad		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr Y	Mangelbrev	Per brev	Kr X,-

§ 5.5 Grunngebyr

Kommunen fakturerer grunngebyr for alle rekvisisjoner, med mindre denne forskriften angir noe annet. Grunngebyret skal dekke de generelle oppgavene i saksbehandlingsprosessen som er uavhengig av tiltakets art, kompleksitet, størrelse m.m. Dette er for eksempel mottak av søknad, innregistrering, journalføring, fordeling av sak og arkivering.

Grunngebyr		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Grunngebyr	Per rekvisisjon	Kr X,-

§ 5.6 Oppmålingsforretninger

§ 5.6.1 Oppmålingsforretninger som krever delingstillatelse

Samlet gebyr består av både saksbehandlingsgebyr og gebyr ved oppmåling i marka. Dersom saken ikke krever oppmåling i marka, påløper saksbehandlingsgebyr og tilleggsgebyr for sak uten oppmåling i marka.

Kommentert [ELJ12]: Har lagt til tilleggsgebyr ved «kontorforretning, som diskutert.

Gebyr for saksbehandling

Gebyret dekker kommunens saksbehandling i forbindelse med oppmålingsforretningen som krever delingstillatelse, samt registrering i matrikkelen.

Gebyr for saksbehandling		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Oppretting av grunneiendom og festegrund og matrikulering av eksisterende umatrikulert grunn.	Per eiendom	Kr X,-
Vnr. Y	- Tillegg for oppretting av flere matrikkelenheter	Per ny matrikkelenhet	Kr X,-
Vnr. Y	Oppretting av uteareal på eierseksjon, inntil to tilleggsdeler	Per eierseksjon	Kr X,-
Vnr. Y	- Tillegg for flere tilleggsdeler utover to	Per tilleggsdel	Kr X,-
Vnr. Y	Arealoverføring	Per sak	Kr X,-
Vnr. Y	Oppretting av anleggseiendom	Per eiendom	Kr X,-
Vnr. Y	Punktfeste	Per punktfeste	Kr X,-
Vnr. Y	Oppretting av matrikkelenhet uten fullført oppmålingsforretning	Per matrikkelenhet	Kr X,-

Gebyr uten oppmøte i marka

Gebyr uten oppmøte i marka		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Tilleggsgebyr for oppmålingsforretningen uten oppmøte i marka, jf. § 40 i matrikkelforskriften	Per sak	Kr X,-

Gebyr ved oppmøte i marka

Oppmøtegebyr skal dekke oppmøte og reisetid. Gebyret per grensepunkt dekker oppmålingsarbeidet. Sammenfallende grensepunkt telles som ett.

Gebyr ved oppmøte i marka		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Oppmøtegebyr	Per oppmålingsforretning	Kr X,-
Vnr. Y	Grensepunkt som merkes og/eller måles i marka	Per grensepunkt	Kr X,-

§ 5.7 Oppmålingsforretninger som ikke krever delingstillatelse

Samlet gebyr består av både saksbehandlingsgebyr og gebyr ved oppmåling i marka. Dersom saken ikke krever oppmåling i marka, påløper saksbehandlingsgebyr og tilleggsgebyr for sak uten oppmåling i marka.

Gebyr for saksbehandling

Gebyret dekker kommunens saksbehandling i forbindelse med oppmålingsforretningen som ikke krever delingstillatelse, samt registrering i matrikkelen.

Gebyr for saksbehandling		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Grensejustering	Per sak	Kr X,-
Vnr. Y	Sak etter forskrift om byggesak (SAK 10) § 4-3	Per rekvisisjon	Kr X,-
Vnr. Y	Påvisning av eksisterende grense/rettighet som er koordinatfestet i tidligere oppmålingsforretning	Per rekvisisjon	Kr X,-
Vnr. Y	Klarlegging av eksisterende grense/rettighet for grunneiendom som ikke er koordinatfestet i tidligere forretning	Per rekvisisjon	Kr X,-

Gebyr uten oppmøte i marka

Gebyr uten oppmøte i marka		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Tilleggsgebyr for oppmålingsforretningen uten oppmøte i marka, jf. § 40 i matrikkelforskriften	Per sak	Kr X,-

Gebyr ved oppmøte i marka

Oppmøtegebyr skal dekke oppmøte og reisetid. Gebyret per grensepunkt dekker oppmålingsarbeidet. Sammenfallende grensepunkt telles som ett.

Gebyr ved oppmøte i marka		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Oppmøtegebyr	Per oppmålingsforretning	Kr X,-
Vnr. Y	Grensepunkt som merkes og/eller måles i marka	Per grensepunkt	Kr X,-

§ 5.8 Gebyr for annet fakturerbart arbeid

Gebyrpliktig arbeid etter matrikkellova som ikke faller inn under andre bestemmelser i denne forskriften, faktureres etter medgått tid. Timeprisen dekker saksbehandling, støttefunksjoner og administrasjon. I spesielle / atypiske saker kan kommunen bestemme at gebyret fastsettes etter medgått tid.

Annet fakturerbart arbeid		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Gebyr for medgått tid, kontorarbeid	Per time	Kr X,-
Vnr. Y	Gebyr for medgått tid, feltarbeid	Per time	Kr X,-
Vnr. Y	Arbeid med referanse til stedfestingsavtale om eksisterende grense eller stedbunden rettighet, jf. matrikkelforskriften § 44	Per time	Kr X,-
Vnr. Y	Erklæringer for tinglysing	Per erklæring	Kr X,-
Vnr. Y	Uttalelser, på forespørsel fra publikum	Per uttalelse	Kr X,-